

Prérequis

Aucun

Durée

14h

Prix

Gratuit pour les adhérents
AKTO

Délai d'accès

2 mois

Objectifs

- Savoir appréhender les missions du tuteur
- Savoir identifier les besoins réels et les attentes du tuteur
- Disposer d'outils pour construire un accompagnement en situation professionnelle
- Analyser et échanger sur les pratiques du tutorat au regard du contexte et des orientations de son organisme
- Acquérir des repères méthodologiques pour développer les compétences nécessaires à l'exercice de la pratique de tutorat.



Formation de tuteur

Programme :

Journée 1 : Démarrer le tutorat efficacement

Définir les rôles et les engagements du tuteur pour bien se positionner :

- Définir le contexte du tutorat dans l'entreprise et les conditions nécessaires à sa réussite

- Identifier les différentes missions du tuteur : professionnaliser, accompagner et rendre autonome

- Mesurer les niveaux de responsabilité du tuteur

Démarrer efficacement dans son rôle de tuteur :

- Poser le cadre du tutorat : objectifs, déroulement, règles de l'entreprise.

- Identifier et analyser les besoins, les motivations et les attentes de l'apprenant

- Accompagner la prise de fonction sur le poste de travail

- Identifier les situations de travail formatrices

- Déterminer les compétences clés à transmettre à partir des spécificités du poste

- Construire les outils de l'accompagnement

Journée 2 : Construire le déroulement d'une action ponctuelle de formation

Transmettre ses compétences et son savoir

Mettre en œuvre le processus d'apprentissage sur le terrain

- Identifier les différentes façons d'apprendre

- S'appuyer sur l'expérience du tuteur

- Définir des objectifs pédagogiques

- Acquérir des méthodes de transmission

Evaluer l'apprentissage et la progression

Accessibilité :

Pour les personnes en situation de handicap, vous pouvez contacter,

Clément Pinet, référent handicap

c.pinet@cform.fr

0692 66 91 90

Méthodes pédagogiques :

- Transmission de concepts, de méthodes, mise en commun des bonnes pratiques et attitudes professionnelles.

Tous nos contenus seront adaptés au public, à son niveau et au secteur d'activité

- Démarche déductive à partir de l'expérience et des pratiques professionnelles des participants pour en découvrir les principes.

- Méthode interrogative (brainstorming) pour que les stagiaires soient amenés à réfléchir et se prononcer. L'intervenant aura un rôle de guide.

- Méthode active (techniques ludiques, jeux de rôle, mise en situation) : les stagiaires seront au centre de l'action, ils seront acteurs de l'action et construiront leurs savoirs. L'intervenant aura un rôle de facilitateur.

- Méthode affirmative (démonstrative et expositive) : elle complète les deux méthodes précédentes par un apport théorique. L'intervenant détient un savoir qu'il transmet.

Nos outils :

- Table ronde (briefing/ débriefing), grille et test d'auto-évaluation (QCM), exposé et présentation Powerpoint, vidéos, études de cas, exercices pédagogiques (pédagogie active), présentation d'expériences, jeux de rôles.